

KARTA OBIEGOWA

Słuchacz

Studiów podyplomowych

.....

**Wyższej Szkoły Biznesu i Przedsiębiorczości
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

BIBLIOTEKA WSBiP	
KWESTURA	

**Słuchacz rozliczył się z w/w komórkami i nie ma żadnych
zobowiązań wobec uczelni.**

.....

podpis i pieczęć dziekanatu

*Verte informacja dla słuchacza

KARTA OBIEGOWA

Słuchacz

Studiów podyplomowych

.....

**Wyższej Szkoły Biznesu i Przedsiębiorczości
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

BIBLIOTEKA WSBiP	
KWESTURA	

**Słuchacz rozliczył się z w/w komórkami i nie ma żadnych
zobowiązań wobec uczelni.**

.....

podpis i pieczęć dziekanat

*Verte informacja dla słuchacza

Słuchacze przed przystąpieniem do obrony pracy dyplomowej zobowiązani są złożyć w dziekanacie następujące dokumenty:

Kartę okresowych osiągnięć słuchacza z wszystkimi wpisami.

Jeden egzemplarz pracy dyplomowej w postaci wydruku komputerowego oraz w **wersji elektronicznej** zapisanej na nośniku CD lub DVD w **dwóch** plikach elektronicznych w formacie:

- **DOC** lub **DOCX** (Ms Word) lub **ODT** (Open Office Document)
- **PDF** (wyłącznie w wersji edytowalnej z możliwością odseparowania tekstu-
domyślny format **PDF**).

Wersja elektroniczna pracy powinna być zapisana przy pomocy kodowania Unicode UTF-8. Jest to domyślne kodowanie plików tekstowych dla powszechnie wykorzystywanych edytorów tekstu z pakietów biurowych: Ms Office, LibreOffice, Open Office.

Nośnik CD lub DVD należy opisać: imieniem, nazwiskiem, nr albumu, tytułem pracy dyplomowej i umieścić w kopercie przyklejonej na końcu pracy dyplomowej na wewnętrznej stronie okładki.

Pracę dyplomową w wersji drukowanej należy **wydrukować dwustronnie** na papierze w formacie **A4** i **zszyć w miękkiej oprawie**. **Ostatnią stronę pracy stanowi oświadczenie słuchacza o samodzielnym napisaniu pracy.**

Wydrukowany tekst pracy dyplomowej musi być identyczny z wersją elektroniczną pracy dyplomowej.

Wpłatę w wysokości 30 zł za świadectwo ukończenia studiów podyplomowych należy dokonać w kasie uczelni blok C lub przelewem na konto bankowe Uczelni.

Słuchacze przed przystąpieniem do obrony pracy dyplomowej zobowiązani są złożyć w dziekanacie następujące dokumenty:

Kartę okresowych osiągnięć słuchacza z wszystkimi wpisami.

Jeden egzemplarz pracy dyplomowej w postaci wydruku komputerowego oraz w **wersji elektronicznej** zapisanej na nośniku CD lub DVD w **dwóch** plikach elektronicznych w formacie:

- **DOC** lub **DOCX** (Ms Word) lub **ODT** (Open Office Document)
- **PDF** (wyłącznie w wersji edytowalnej z możliwością odseparowania tekstu-
domyślny format **PDF**).

Wersja elektroniczna pracy powinna być zapisana przy pomocy kodowania

Unicode UTF-8. Jest to domyślne kodowanie plików tekstowych dla powszechnie wykorzystywanych edytorów tekstu z pakietów biurowych: Ms Office, LibreOffice, Open Office.

Nośnik CD lub DVD należy opisać: imieniem, nazwiskiem, nr albumu, tytułem pracy dyplomowej i umieścić w kopercie przyklejonej na końcu pracy dyplomowej na wewnętrznej stronie okładki.

Pracę dyplomową w wersji drukowanej należy **wydrukować dwustronnie** na papierze w formacie **A4** i **zszyć w miękkiej oprawie**. **Ostatnią stronę pracy stanowi oświadczenie słuchacza o samodzielnym napisaniu pracy.**

Wydrukowany tekst pracy dyplomowej musi być identyczny z wersją elektroniczną pracy dyplomowej.

Wpłatę w wysokości 30 zł za świadectwo ukończenia studiów podyplomowych należy dokonać w kasie uczelni blok C lub przelewem na konto bankowe Uczelni.