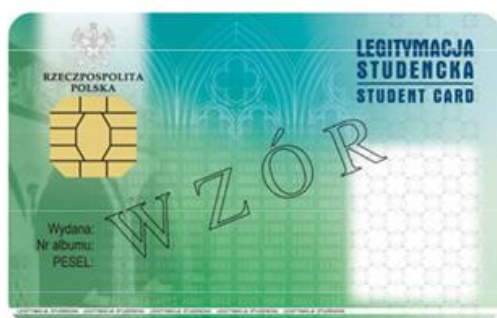


# Informacja o procedurze możliwości rozpoczęcia wyrobienia Elektronicznej Legitymacji Studenckiej ELS na etapie rekrutacji kandydatów na studia w WSBiP.

## I. Informacje ogólne

### WZÓR LEGITYMACJI STUDENCKIEJ



1. Elektroniczna legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3.
2. Blankiet elektronicznej legitymacji studenckiej jest wykonany z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID -1 określonymi w normie ISO/IEC 7810.
3. Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego.
4. Elektroniczna legitymacja studencka zastępuje dotychczasową kartę biblioteczną;
5. Ważność elektronicznej legitymacji studenckiej potwierdza się co semestr przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie w kolejno oznaczonych polach legitymacji hologramu.
6. Elektroniczna legitymacja studencka zachowuje ważność nie dłużej niż do dnia ukończenia studiów, zawieszenia w prawach studenta lub skreślenia z listy studentów, a w przypadku absolwentów studiów pierwszego stopnia - do dnia 31 października roku ukończenia tych studiów;
7. Uczelnia unieważnia legitymację studencką:
  - a) w przypadku utraty ważności elektronicznej legitymacji studenckiej;
  - b) w przypadku przeniesienia się studenta do innej uczelni;
  - c) na wniosek studenta, w szczególności w przypadku jej utraty na skutek uszkodzenia, lub nieprawidłowego działania;

## II. Procedura wyrabiania ELS

### 1. Dla studenta

Procedura wyrabiania legitymacji studenckiej jest określona w Instrukcji Wytwarzania i Wydawania ELS stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 27/2019 Rektora WSBiP z dnia 1 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia elektronicznej legitymacji studenta oraz zasad jej wytwarzania i wydawania w WSBiP w Ostrowcu Św. i udostępniona jest na stronie podmiotowej Uczelni (w zakładce: *studenci i słuchacze*).

### 2. Dla kandydata na studia ;

Z uwagi na fakt , że Uczelnia nie jest wytwórcą blankietów legitymacji i nie dokonuje ich personalizacji, powoduje, że okres wydawania ELS od momentu złożenia wniosku przez studenta do chwili otrzymania legitymacji się wydłuża (2-4 tygodnie). W celu usprawnienia procesu wytwarzania legitymacji, a tym samym skrócenia czasu jej wydawania studentom, **proponuje się kandydatom na studia** w naszej Uczelni, następujące rozwiązanie:

- 1) kandydat na studia - na etapie rekrutacji, wraz z wymaganymi dokumentami na studia:
  - a) wypełnia i składa w punkcie rekrutacyjnym Uczelni lub jej filii, wniosek o wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej (*wzór wniosku jak załącznik nr 1 do instrukcji o której mowa wyżej w ust.1, jest udostępniony do pobrania na stronie podmiotowej uczelni*). Wnioski dostępne są również w punktach rekrutacyjnych, gdzie kandydat na studia zostanie poinformowany oraz otrzyma szczegółowe informacje na temat możliwości pobrania wniosku i wyrobienia ELS.
  - b) do wniosku dołącza kolorowe zdjęcie w wersji elektronicznej, które powinno spełniać te same wymagania dotyczące wizerunku osoby co zdjęcie do obecnie obowiązującego dowodu osobistego oraz określone niżej wymienione wymagania techniczne:
    - osoba przedstawiona jest w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów,
    - jednolite jasne tło,
    - dobra ostrość i naturalne kolory,
    - wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii,
    - widać wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice,
    - rozmiar zdjęcia 20 mm x 25 mm,
    - rozdzielczość co najmniej 300 dpi.
    - w postaci pliku w formacie JPG.
    - nazwa pliku ze zdjęciem opisana przez studenta powinna zawierać wyłącznie numer PESEL użytkownika ELS

### Wyjątki.

- **osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku** może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami, wraz z orzeczeniem o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności osoby, która

ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

- w przypadku osoby **noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania** można załączyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny, wraz z zaświadczeniem o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej, *(Podstawą do uznania zdjęcia z nakryciem głowy lub z ciemnymi szklami może być także dołączona do wniosku kserokopia dowodu tożsamości, studenta w którym zastosowano takie zdjęcie;*

c) kandydat wnosi na rachunek bankowy uczelni

**08 1240 1385 1111 0000 1185 8553**

lub w kasie uczelni opłatę w wysokości **22 zł**. Potwierdzenie wpłaty załącza do wniosku.

2) **Pracownik na Punkcie rekrutacyjnym**, jest zobowiązany do:

- a) sprawdzenia poprawności złożonego wniosku w zakresie:
    - kompletności i prawidłowości danych,
    - wymaganego załączonego do wniosku zdjęcia użytkownika ELS w formie elektronicznej;
    - statusu płatności za blankiet ELS;
  - b) w sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości w złożonym wniosku, pracownik punktu rekrutacyjnego informuje wnioskującego o konieczności uzupełnienia brakujących danych;
  - c) w przypadku kompletnego wniosku, pracownik punktu rekrutacyjnego, przekazuje dokumenty do dziekanatu Uczelni w celu rozpoczęcia czynności związanych wyrobieniem ELS.
- 3) Spersonalizowane - wytworzone ELS, zostaną wręczone studentom na pierwszym spotkaniu informacyjnym po rozpoczęciu roku akademickiego.
- 4) W przypadkach gdy kandydat na studia dla którego została wytworzona ELS, nie podejmie studiów – legitymacja ta zostanie unieważniona.

Opisane powyższe rozwiązanie nie będzie przymuszać kandydata na studia do wniesienia opłaty i złożenia wniosku o wyrobienie ELS (kandydat, to nie student w rozumieniu *art. 83 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce*), jest tylko alternatywną propozycją dla niego umożliwiającą otrzymanie legitymacji w dniu, w którym stanie się studentem.